

Приложение 10
к Стандарту внешнего муниципального
финансового контроля Контрольно-
счетной палаты города Твери СФК-01
«Проведение контрольного мероприятия»



КОНТРОЛЬНО – СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА ТВЕРИ

Советская ул., 34, г. Тверь, 170100, тел. / факс: (4822) 32-25-37, эл. почта: ksp@tverduma.ru

**АКТ
изъятия документов и материалов**

_____ « ____ » _____
(населенный пункт) (дата)

В соответствии со статьями 157, 268.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 9 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и статьей 12 Положения о Контрольно-счетной палате города Твери, утвержденного решением Тверской городской Думы от 06.12.2006 № 281, на основании пункта _____ плана деятельности Контрольно-счетной палаты города Твери на _____ год, утвержденного распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты города Твери от _____ № ____, и распоряжения

председателя Контрольно-счетной палаты города Твери от _____ № ____,
(реквизиты)

«О проведении контрольного мероприятия « _____ »
(наименование мероприятия)

В _____
(информация об объекте мероприятия)

проводится контрольное мероприятие « _____ ».
(наименование мероприятия)

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-

счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» должностными лицами Контрольно-счетной палаты города Твери изъяты для проверки следующие документы, материалы:

1. _____ на ____ л.
(перечень изъятых документов и материалов с указанием количества листов)

Изъятие документов произведено в присутствии:

(должность, ФИО)

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, один из которых вручен

(должность, ФИО)

Копии изъятых документов _____
(вручены / будут направлены отдельно)

(должность, ФИО)

(должность)

(подпись, расшифровка подписи)

Экземпляр настоящего акта получил:

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись, расшифровка подписи)

Копии изъятых документов получил (если копии изъятых документов вручаются):

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись, расшифровка подписи)

Отказался от получения экземпляра настоящего акта и (или) копий
изъятых документов (если имеется соответствующий отказ): _____

(информация об отказе)

(должность)

(подпись, расшифровка подписи)